



# Stellenangebot

**Für unser Versicherungsbüro in der Stadtgasse 62, Bruneck, suchen wir  
ab Herbst eine/n**

**Mitarbeiter/in für den administrativen Bereich**

## **Dein Profil:**

**Sprachgewandtheit in Wort und Schrift im Umgang mit unseren  
vorwiegend deutschsprachigen Kunden**

**Organisationstalent**

**Freude an der Arbeit am Computer**

**Bewerbungen bitte an:**

**[agenzia.brunico.it@generali.com](mailto:agenzia.brunico.it@generali.com)**

**oder telefonisch unter: 0474 555177**

**Bruneck, 18/06/2018**